

Trieste, 11 Febbraio 2020

Alle Imprese Iscritte  
Loro sedi

Ai Consulenti del Lavoro  
Loro Sedi

Circolare 2/2020

Prot.2020/106/AM

Oggetto: **Fornitura abiti da Lavoro e scarpe antinfortunistiche.**

Precisazioni sulla Circolare 1/2020 e sulla Circolare del 14 Febbraio 2018.(qui allegate).

Spettabili Imprese/Studi di CdL,

Siamo a seguire la Circolare n. 1/2020 per precisare che, come da termini regolamentari, ogni richiesta di “*Fornitura abiti da Lavoro e scarpe antinfortunistiche*” che dovesse pervenire ai ns. Uffici, a partire dalla data odierna, sarà considerata come “SOSPESA”.

I termini regolamentari, infatti, fissano al 31 gennaio di ogni anno, la data ultima entro cui effettuare tali richieste.

Unitamente a ciò, si ricorda a tutte le Spettabili Imprese, che hanno usufruito nelle due annualità pregresse della “*Fornitura abiti da Lavoro e scarpe antinfortunistiche*” attraverso la nuova modalità descritta nella richiamata *Circolare del 14 febbraio 2018*, di provvedere a rimborsare alla Cassa Edile l’importo dell’IVA che la Cassa ha anticipato, entro il corrente mese di febbraio.

Restando a disposizione per ogni eventuale e/o ulteriore chiarimento, cogliamo l’occasione per i nostri più Distinti Saluti.

Il direttore  
Dott. Armando Marcucci



Trieste, 15 Gennaio 2020

Alle Imprese Iscritte  
Loro sedi

Ai Consulenti del Lavoro  
Loro Sedi

Circolare 1/2020

Prot.2020/20/AM

**Oggetto: Fornitura abiti da Lavoro, scarpe antinfortunistiche.**

Spettabili Imprese/Studi di CdL,

Si evidenzia il seguente “estratto” del “Regolamento Vestiario” della ns. Cassa Edile :

**REGOLAMENTO VESTIARIO**

**Il modulo compilato in ogni sua parte deve pervenire alla Cassa Edile entro il 31 gennaio di ogni anno anche tramite fax.**

I lavoratori dovranno ricevere la fornitura entro il 31 marzo di ogni anno.

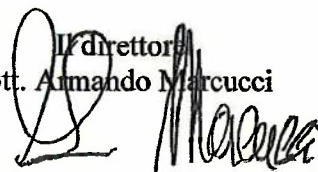
Per le imprese che si iscriveranno alla Cassa Edile di Trieste dopo il 31.01 di ogni anno, dovranno formalizzare la propria richiesta entro il mese successivo all'acquisizione dei lavori....(omissis)

Conseguentemente :

- invitiamo le Imprese iscritte in Cassa Edile ed in regola con i contributi a presentare , entro i termini temporali stabiliti, i propri moduli di richiesta, scaricabili dal sito al seguente link.: [http://www.cassaedile.ts.it/Imprese/M\\_180714\\_R00\\_Richiesta\\_indumenti.pdf](http://www.cassaedile.ts.it/Imprese/M_180714_R00_Richiesta_indumenti.pdf)

A disposizione per qualsiasi informazione e/o chiarimento supplementare, si inviano Cordiali Saluti.

Il direttore  
Dot. Armando Marcucci





**CASSA EDILE TRIESTE**

Via del Cosulich, 10 - 34147 Trieste  
Tel. 0402822456 / Fax 040 2822434  
Info@cassaedile.ts.it  
TS00@infopec.cassaedile.it  
www.cassaedile.ts.it



Trieste, 14 Febbraio 2018  
Prot.2018/183/AM

**A Tutte le Imprese iscritte  
ed ai Loro Sigg. Consulenti**

**Re: NUOVA PROCEDURA DI ACQUISTO DEL MATERIALE ANTINFORTUNISTICO  
EFFETTUATO DA CASSA EDILE TRIESTE IN NOME E PER CONTO DELLE  
IMPRESE ASSOCIATE.**

#### **Premesse**

Come noto la Cassa Edile Trieste, nell'ambito dei propri scopi istituzionali, garantisce ai lavoratori in possesso di determinati requisiti soggettivi la fornitura, una volta all'anno, del vestiario e delle calzature antinfortunistiche.

**In data 30 gennaio 2018 è stato firmato un VERBALE DI ACCORDO tra FENEAL –UIL di Trieste, FILCA-CISL di Trieste , FILLEA CGIL di Trieste ed ANCE Pordenone Trieste, che prevede la riduzione dell'aliquota relativa al CONTRIBUTO VESTIARIO, riducendo la stessa dallo 0,55% allo 0,40%.**

Tale riduzione, che è andata direttamente a beneficio delle Imprese già con il MUT di Gennaio, è stata realizzata grazie alla introduzione di un nuovo sistema di fornitura che, viene sotto qui esplicitato.

L'acquisto è gestito centralmente direttamente dalla Cassa Edile Trieste che agisce in nome e per conto delle imprese edile associate. Il mandato con rappresentanza è a titolo gratuito.

#### **Nuova Procedura adottata:**

Con la presente comunicazione, ed a seguito delle recenti modifiche intervenute si ritiene opportuno fornire alcune brevi indicazioni in merito alla struttura dell'operazione di acquisto di materiale antinfortunistico effettuata centralmente dalla Cassa Edile Trieste, in nome e per conto dell'impresa edile associata alle cui dipendenze si trovano i dipendenti in possesso dei requisiti richiesti.



1) l'impresa edile associata alle cui dipendenze si trovano lavoratori in possesso dei requisiti richiesti, conferisce alla Cassa Edile Trieste il mandato di agire in suo nome e per suo conto nell'acquisto di materiale antinfortunistico. Contestualmente l'impresa inoltra all'Ente l'ordine di acquisto del materiale antinfortunistico e conferisce il mandato;

2) la Cassa Edile, dopo aver verificato il possesso dei requisiti richiesti, inoltra al fornitore da lei designato l'ordine di acquisto del materiale antinfortunistico;

3) il fornitore invia il materiale antinfortunistico direttamente all'impresa edile con contestuale emissione di una fattura di acquisto per la merce, oltre ad IVA, intestata all'impresa edile che procede alla sua registrazione e alla detrazione dell'imposta;

4) la fattura di acquisto viene integralmente pagata dalla Cassa Edile di Trieste in forza della delega di pagamento conferita dall'impresa associata per un importo pari all'imponibile, oltre ad I.V.A.;

5) contestualmente quindi la Cassa Edile, nell'ambito delle sue attività istituzionali, attribuisce all'impresa edile un contributo pari al costo della fornitura (senza considerare l'IVA) e non sarà soggetto ad IVA, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, lettera a) del DPR 633/1972;

6) da un punto di vista contabile - e come si potrà meglio evincere dall'esempio di scritture contabili riportato di seguito - l'impresa edile iscriverà a conto economico per uno stesso importo un costo (per la fornitura) ed un ricavo (pari al contributo) in denaro ricevuto dalla Cassa Edile).

A stato patrimoniale, invece, l'impresa edile registrerà un debito nei confronti della Cassa Edile pari all'importo anticipato dalla stessa al fornitore per il pagamento della fattura (pari quindi all'imponibile, oltre ad I.V.A.) e un credito nei confronti della Casa Edile per il contributo in denaro ricevuto.

Le posizioni debitorie e creditorie verso la Cassa Edile verranno parzialmente compensate, con conseguente evidenza di un debito verso la Cassa Edile per un ammontare pari all'I.V.A. pagata dalla Cassa Edile al fornitore;

7) in considerazione delle operazioni esposte al precedente punto 6), la Cassa Edile vanta quindi un Credito nei confronti dell'impresa associata pari all'I.V.A. addebitata in fattura dal fornitore.

L'impresa edile, quindi, contestualmente al pagamento della denuncia mensile successiva alla consegna (MUT di APRILE), sarà chiamata a versare alla Cassa Edile stessa un importo pari all'I.V.A. verso l'erario esposta nella fattura di acquisto del materiale antinfortunistico e corrisposta dalla Cassa Edile.



### Riassumendo

- a. A partire dal mese di Marzo 2018 il fornitore provvederà a consegnare alle imprese interessate il materiale relativo al vestiario e alle calzature antinfortunistiche.
- b. Da quest' anno il fornitore intesterà all'impresa la relativa fattura (costo del vestiario + IVA), che verrà trasmessa unitamente al materiale.
- c. **La fattura sarà interamente pagata dalla Cassa Edile (costo + IVA).**
- d. **L'impresa dovrà rimborsare alla Cassa Edile soltanto l'importo dell'IVA che la Cassa ha anticipato.**

Per questo motivo, dalla denuncia contributiva del mese di APRILE (da inviare entro il 20 di Maggio 2018 ) l'impresa troverà, oltre al debito risultante dal MUT un addebito EXTRA MUT pari all'IVA anticipata dalla Cassa Edile.

Potrà comunque portare in detrazione l'IVA della fattura (IVA a credito) dall'IVA a debito della dichiarazione mensile/trimestrale.

### Registrazioni contabili

Si fornisce nel seguito un'esemplificazione delle scritture contabili che potranno essere adottate dall'impresa associata per la contabilizzazione delle operazioni relative all'acquisto di materiale antinfortunistico come sopra descritte.

**Per semplicità si ipotizza che l'acquisto del materiale sia pari ad Euro 100, oltre ad IVA al 22%.**

- 1) *Ricevimento e registrazione fattura di acquisto di materiale antinfortunistico emessa dal fornitore*

DARE	AVERE	DARE	AVERE
diversi	@ Debiti verso fornitori		122
<i>acquisto vestiario e calzature antinfortunistiche</i>			
Costo Vestiario	@	100	
Iva a Credito	@	22	



2) *Iscrizione del debito nei confronti della Cassa Edile che ha provveduto ad effettuare il pagamento del fornitore per suo conto :*

<b>DARE</b>	<b>AVERE</b>	<b>DARE</b>	<b>AVERE</b>
Debiti verso fornitori <i>giro conto per pagamento fattura fornitore vestiario su mandato con rappresentanza della Cassa Edile</i>	@ Debiti verso Cassa Edile	122	122

3) *Registrazione del contributo in denaro erogato dalla Cassa Edile ed iscrizione del credito nei confronti della Cassa Edile pari al costo della fornitura (IVA esclusa). Si annota che per "contributo erogato" è da intendersi il pagamento che la Cassa Edile ha fatto in vostro nome e conto.*

<b>DARE</b>	<b>AVERE</b>	<b>DARE</b>	<b>AVERE</b>
Crediti verso Cassa Edile <i>Rilevazione del Contributo erogato dalla Cassa Edile pari al costo (imponibile) della fattura acquisto Vestiario</i>	@ Ricavi contributo Cassa Edile	100	100

4) *Compensazione parziale del debito verso cassa Edile vantato per delega al pagamento e del credito verso Cassa Edile per l'erogazione del contributo in denaro.*

<b>DARE</b>	<b>AVERE</b>	<b>DARE</b>	<b>AVERE</b>
Debiti verso Cassa Edile <i>Giro conto a compensazione parziale del debito v/Cassa Edile</i>	@ Crediti verso Cassa Edile	100	100

5) *Pagamento da parte dell'impresa edile dell'IVA anticipata dalla Cassa Edile e chiusura del debito verso la Cassa Edile stessa (contestuale al pagamento della denuncia successiva la consegna)*

<b>DARE</b>	<b>AVERE</b>	<b>DARE</b>	<b>AVERE</b>
Diversi <i>Pagamento MUT mese di 04/2018</i>	@ Banca c/c	XXXX	XXX + 22
Debiti verso Cassa Edile		22	





CASSA EDILE TRIESTE

Via del Cosulich, 10 - 34147 Trieste  
Tel. 0402822456 / Fax 040 2822434  
Info@cassaedile.ts.it  
TS00@infopec.cassaedile.it  
www.cassaedile.ts.it



Per qualsiasi informazione inerente la presente circolare si prega di contattare gli uffici aziendali al numero 040-2822456.

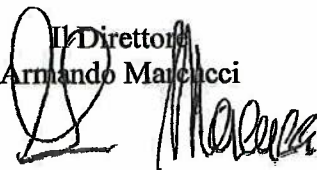
Si evidenzia per tutte le imprese che hanno già inviato il modulo della richiesta del vestiario di inviare quanto prima l'allegato modulo "mandato con rappresentanza" debitamente compilato e sottoscritto in ogni sua parte; mentre le imprese che non hanno ancora inviato la richiesta del vestiario dovranno inviare la stessa corredata dal modulo "mandato con rappresentanza".

Restando a Vostra disposizione per ogni eventuale ulteriore chiarimento, cogliamo l'occasione per porgerVi i nostri migliori saluti.

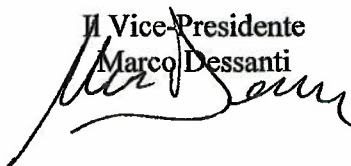
Il Presidente  
Davide Favretto



Il Direttore  
Armando Maricucci



Il Vice-Presidente  
Marco Dessanti





**CASSA EDILE TRIESTE**

Via del Cosulich, 10 - 34147 Trieste  
Tel. 0402822456 / Fax 040 2822434  
Info@cassaedile.ts.it  
TS00@infopec.cassaedile.it  
www.cassaedile.ts.it



Allegato : mandato con rappresentanza.

L'Impresa ..... conferisce alla Cassa Edile di Trieste il mandato di compiere per suo conto ed in suo nome l'acquisto del vestiario e delle calzature per i dipendenti in elenco.

Il presente mandato è conferito con riferimento alla fornitura di materiale antinfortunistico annuale relativo al 2018 e si intende tacitamente rinnovato per le forniture da eseguirsi negli anni successivi a condizione che il Mandante abbia alle dipendenze operai che il 31 gennaio di ciascun esercizio siano in possesso dei requisiti necessari per la fornitura del materiale nel rispetto del CCPL e del Regolamento Vestiario Cassa Edile di Trieste.

Trieste, .....

Il Legale Rappresentante

.....